

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «РОМАШКА» СЕЛА КАМЕНОЛОМНЯ
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

296528, Республика Крым, Сакский район, с. Каменоломня, ул. Ленина, д.15
ОГРН 1159102009021, ОКПО 00793041, ИНН/КПП 9107005431/910701001,
Тел.: +79656374428, e-mail: sadik_romaschka-kamenolomny@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

1 сентября 2026 г.

№105

О назначении ответственного лица за
организацию питания в МБДОУ
«Ромашка» с. Каменоломня

В целях соблюдения требований СанПиН 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" и СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", с целью организации питания воспитанников МБДОУ «Ромашка» с. Каменоломня ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию питания детей заведующего хозяйством Алёшину О. Н.
2. Ответственному за организацию питания детей:
 - 2.1. Отработать режим и график питания детей, контролировать соблюдение режима питания согласно санитарным нормам.
 - 2.2. Вести учет детей, которые получают бесплатное горячее питание.
 - 2.3. Снимать пробу с готовых блюд непосредственно из котла за 30 минут до выдачи пищи.
 - 2.4. Принимать участие в бракераже готовой продукции.
 - 2.5. Вести контроль за снятием суточных проб в объеме порции ребенка дошкольного возраста.
 - 2.6. Осуществлять консультативную помощь персоналу, который организует питание детей, по вопросам санитарного, гигиенического и эстетического воспитания.
 - 2.7. Осуществлять координацию вопросов организации питания посредством мониторинга:
 - 2.7.1. Выполнение норм питания детей.
 - 2.7.2. Качество продуктов, поступающих от поставщиков.
 - 2.7.3. Технология приготовления пищи.
 - 2.7.4. С-витаминизация блюд.
 - 2.7.5. Соблюдение графика выдачи пищи с пищеблока.
 - 2.7.6. Соблюдение детьми правил личной гигиены и воспитание культурно-гигиенических навыков во время принятия пищи.
 - 2.7.7. Санитарно-гигиеническое состояние пищеблока.
 - 2.7.8. Соблюдение персоналом правил санитарии и личной гигиены.
 - 2.7.9. Ведение документации по организации питания.
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

С.Ф. Федаш