

ПРИНЯТО педагогическим советом ДООУ протокол №4 от 20.02.2025	УТВЕРЖДАЮ Заведующий МБДОУ «Ромашка» с. Каменоломня Федаш С.Ф. «___» 2025 г.
---	--

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о планировании образовательной работы**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ромашка» села Каменоломня Сакского района Республики Крым в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральном законе от 08.08.2024 № 328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования») (далее – ФОП ДО), приказом Министерства просвещения России № 779 от 06.11.2024 года «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ромашка» села Каменоломня Сакского района Республики Крым.

1.2. Календарно-тематический план образовательной работы в возрастных группах – это заблаговременное определение ежедневного порядка, последовательности осуществления образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.

1.3. Календарно-тематический план образовательной деятельности является обязательным нормативным документом, регулирующим деятельность воспитателей ДООУ по реализации образовательной и воспитательной деятельности по основным направлениям развития детей дошкольного возраста.

1.5. Календарно-тематический план образовательной деятельности представляет собой перспективный план, разрабатывается воспитателями и специалистами самостоятельно на один месяц на основе образовательной программы дошкольного учреждения.

1.6. В ДООУ устанавливается единая структура календарно-тематического плана (см. приложения).

#### **2. Цели и задачи.**

2.1. Цель календарного планирования – обеспечение выполнения ОП ДО для каждой возрастной группы, а также регулярная и систематическая воспитательно-образовательная деятельность, достижение положительных результатов в образовательном процессе.

##### **2.2. Задачи:**

1) осуществление системности и последовательности в организации образовательного процесса;

2) достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей;

3) обеспечение взаимодействия между педагогами ДООУ.

##### **3. Общие подходы к календарно-тематическому плану образовательной деятельности.**

3.1. Календарно-тематический план образовательной деятельности должен отражать принцип личностно-ориентированного взаимодействия взрослых с детьми.

3.2. Календарно-тематический план образовательной деятельности должен строиться с учетом специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности (игра, конструирование, продуктивная, музыкальная, театрализованная деятельности и др.), обеспечивать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка.

3.6. Календарно-тематический план образовательной деятельности должен предусматривать возможность реализации индивидуального подхода к ребенку, работу с разными подгруппами детей, учитывать их возрастные особенности.

3.7. Календарно-тематический план образовательной деятельности должен определять цели и способы их достижения, выполнять мотивирующую и активизирующую функции. План является также средством контроля достижения целей и определения необходимой для этого деятельности.

4. Принципы построения календарно-тематического плана образовательной деятельности:

- 1) принцип развивающего образования, целью которого является развитие каждого ребенка;
- 2) принцип полноты и достаточности;
- 3) принцип научной обоснованности и практической применимости;
- 4) принцип единства обучающих, развивающих и воспитательных задач;
- 5) принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- 6) комплексно-тематический принцип построения образовательной деятельности;
- 7) учет возрастных и индивидуальных особенностей, возможностей детей с ОВЗ;
- 8) регулярность, последовательность, воспитательных воздействий.

5. Организация планирования.

5.1. Календарно-тематический план образовательной деятельности осуществляется воспитателями, специалистами.

5.2. Основой календарно-тематического плана образовательной деятельности является образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Ромашка» с. Каменоломня.

5.3. Календарно-тематический план образовательной деятельности составляется на один месяц.

5.4. Перспективное планирование воспитательно-образовательной деятельности как отдельный документ не составляется.

5.5. Календарно-тематический план образовательной деятельности предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день в течение одного месяца.

5.6. Компонентами календарно-тематического плана образовательной деятельности являются:

5.6.1. Целевой компонент: цель и задачи, которые направлены на обучение, развитие, воспитание.

5.6.2. Содержательный - определяется образовательной программой дошкольного образования ДОУ в соответствии с каждой из образовательных областей и рабочей программой воспитания.

5.6.3. Организационный компонент (формы и методы должны соответствовать поставленным задачам).

5.6.5. Материально-технический: оснащение и дидактическое обеспечение.

5.7. Основа планирования педагогического процесса: образовательная программа дошкольного образования ДОУ (далее - ОП ДО) и адаптированная программа ДОУ (далее АОП ДО).

5.7.1. Система планирования образовательной деятельности в ДОУ включает в себя:

1. календарно-тематический план образовательной деятельности у воспитателей и музыкального руководителя;
2. годовой план у специалистов;
3. календарно-тематический план по каждой возрастной группе на учебный год и летний оздоровительный период.

5.7.2. Календарно-тематический план воспитательно-образовательной деятельности в соответствии ФОП ДО п. 24.1 Образовательная деятельность в ДОО включает:

- образовательную деятельность в процессе организации различных видов деятельности;
- образовательную деятельность в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями воспитанников по реализации ОП ДО.

5.7.3. В календарном плане образовательной деятельности должно прослеживаться единство цели, содержания, методов, организационных форм воспитательно-образовательной деятельности, индивидуальным и возрастным особенностям детей.

5.7.4. При составлении календарно-тематического плана образовательной деятельности приветствуется использование картотек прогулок, утренней гимнастики, наблюдений, пальчиковой гимнастики, артикуляционной, бодрящей гимнастик и т.п., составленных педагогами групп, специалистами ДОО.

6. Требования к оформлению календарного плана

6.1. Календарно-тематический план воспитательно-образовательной деятельности оформляется в соответствии с определенной структурой.

Календарный план может оформляться в печатном (шрифт Times New Roman 12) или комбинированном (печатном и рукописном) формате.

6.2. Обязательно должен быть оформлен титульный лист, согласно Приложению №1 с указанием:

- полное название ДОО
- название документа,
- месяц;
- указание группы и возрастной категории;
- Ф.И.О. воспитателей группы.

6.2. Календарно-тематический план образовательной деятельности должен содержать следующие разделы:

- годовые задачи ДОО;
- режим дня группы;
- расписание занятий;
- список детей группы;
- комплексы утренней гимнастики;
- комплексы гимнастики после дневного сна;
- список развлечений на текущий месяц (с указанием даты);
- темы консультаций для родителей на текущий месяц;
- названия выставок творческих работ на текущий месяц (с указанием даты) при условии их проведения в текущем месяце.

6.3. Структура календарно-тематического плана образовательной деятельности выстраивается в соответствии с режимом дня, согласно приложениям №2 и №3:

- планирование утреннего отрезка времени (утро);
- планирование образовательной деятельности (занятия);
- планирование утренней (прогулка 1) и вечерней (прогулка 2) прогулок;
- планирование второй половины дня (2-я половина дня).

6.4. Календарно-тематический план образовательной деятельности – обязательный документ для каждого воспитателя. Утверждается заведующим ДОО до начала периода, на который составлен. Контроль за составлением календарно-тематического плана образовательной деятельности на текущий месяц осуществляется заведующим и старшим воспитателем МБДОУ «Ромашка» согласно плану контроля.

7. План работы старшего воспитателя составляется на учебный год.

8. Планирование работы старшего воспитателя осуществляется в соответствии с приложениями №4 и №5 к данному Положению.

**Титульный лист календарного планирования**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «РОМАШКА»  
СЕЛА КАМЕНОЛОМНЯ САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
образовательной деятельности  
младшей группы «Пчелки» №1  
сентябрь

Воспитатели:  
(ФИО)  
(ФИО)

с. Каменоломня  
2025

**Форма  
календарно-тематического плана образовательной деятельности**

День недели: \_\_\_\_\_ дата. \_\_\_\_\_ Тема периода: \_\_\_\_\_

Режимные моменты	Содержание
Утро	<b>Наблюдение.</b> <b>П/игра.</b> <b>Беседа</b> <b>Инд. работа с _____</b> <b>Самостоятельная деятельность детей</b> <b>Утренняя гимнастика</b>
Занятия	<b>1.</b> <b>Тема:</b> <b>Цель:</b> <b>Программное содержание:</b> <b>Материал (оборудование):</b> <b>Ход занятия:</b>
Прогулка 1	<b>Наблюдение (цель)</b> <b>П/игра.</b> <b>Д/ игра.</b> <b>Инд. работа:</b> <b>Трудовая деятельность:</b> <b>Самостоятельная деятельность детей (атрибуты)</b> <b>Обучение спортивным играм и упражнениям (1 раз в неделю)</b>
2-я половина дня	<b>Гимнастика пробуждения, гигиенические процедуры</b> <b>Занятие</b> <b>Самостоятельная деятельность детей.</b> <b>С/р игра :</b> <b>Беседа:</b>
Прогулка 2	<b>Самостоятельная деятельность детей.</b> <b>Инд. работа с _____</b> <b>Работа с родителями</b>

**Форма календарно-тематического планирования  
на летний оздоровительный период**

День недели: \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ Тема периода: \_\_\_\_\_  
1.

Режимные моменты	Содержание
Утро	<p>Наблюдение. П/игра. Беседа Инд. работа с _____ Свободная игра Закаливающие процедуры: Двигательные разминки Самостоятельная деятельность детей Утренняя гимнастика</p>
Прогулка 1	<p>Комплекс упражнений для дошкольников, обучение спортивным играм и упражнениям Наблюдение Беседа П/игры С/р игры : Двигательные разминки. Самостоятельная деятельность детей Д/ игра, экспериментирование Инд. работа: Трудовая деятельность: Закаливающие процедуры:</p>
2-я половина дня	<p>Гимнастика пробуждения, закаливающие процедуры Чтение художественной литературы Игры, самостоятельная и организованная детская деятельность С/р игры : Двигательные разминки, Беседа:</p>
Прогулка 2	<p>Закаливающие процедуры Двигательные разминки Самостоятельная деятельность детей. Свободная игра П/игра Инд. работа с _____ Работа с родителями</p>

**Титульный лист плана работы старшего воспитателя**

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Ромашка»  
Федаш С.Ф.  
Приказ № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025г.

**ПЛАН РАБОТЫ СТАРШЕГО  
ВОСПИТАТЕЛЯ  
на 2024-2025 год**

Подготовила:  
Старший воспитатель  
Общая Наталья Александровна

**Планирование работы старшего воспитателя**

<b>Срок проведения</b>	<b>Содержание методической работы</b>	<b>Недели месяца</b>			
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>	<b>Работа с кадрами:</b>				
	<b>Организационно-педагогические мероприятия:</b>				
	<b>Изучение состояния образовательной деятельности:</b>				
	<b>Работа в методическом кабинете:</b>				