

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «РОМАШКА» СЕЛА КАМЕНОЛОМНЯ
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

296528, Республика Крым, Сакский район, с. Каменоломня, ул. Ленина, д.15
ОГРН 1159102009021, ОКПО 00793041, ИНН/КПП 9107005431/910701001,
Тел.: +79656374428, e-mail: sadik_romaschka-kamenolomny@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

от 02 сентября 2024 г.

№93

Об утверждении Плана работы по
антитеррористической защищенности
объектов на 2024/2025 учебный год

С целью организации условий безопасного пребывания воспитанников МБДОУ «Ромашка» с. Каменоломня, а также обеспечения антитеррористической защищенности объекта, сохранения жизни и здоровья воспитанников и работников учреждения, ПРИКАЗЫВАЮ,

1. Утвердить План мероприятий по антитеррористической защищенности объектов на 2024/2025 учебный год (приложение №1).
2. Утвердить План осуществления контроля за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов на 2024/2025 учебный год (приложение №2).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

С. Ф. Федаш

С приказом ознакомлены:

Старший воспитатель	Общая Н. А. «___»_____2024 г.
Воспитатель	Бондаренко О. В. «___»_____2024 г.
Воспитатель	Денишаева К. Г. «___»_____2024 г.
Ответственный по АТЗ/Воспитатель	Абдураимова Л. Ф. «___»_____2024 г.
Заведующий хозяйством	Алёшина О. Н. «___»_____2024 г.

Приложение 1
к приказу от 02.09.2024 г. №93

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Ромашка» с. Каменоломня
_____ С. Ф. Федаш
«___» _____ г. № _____

**План
мероприятий по антитеррористической защищенности
на 2024 -2025 учебный год**

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	Заведующий, Ответственный по АТ
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий, Заведующий хозяйством, Ответственный по АТ
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	Заведующий хозяйством
4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Ответственный по АТ
5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Ответственный по АТ
6.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Заведующий хозяйством Воспитатели, сторожа.
7.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Заведующий хозяйством
8.	Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Заведующий, Старший воспитатель, Ответственный по АТ
9.	Постоянное содержание в порядке подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории	постоянно	Заведующий хозяйством

	ДООУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.		
10.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДООУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Заведующий хозяйством
11.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Ответственный по АТ
12.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий хозяйством, Ответственный по АТ
13.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Заведующий хозяйством
14.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДООУ	август	Заведующий, Ответственный по АТ
Работа с родителями			
1.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДООУ.		Воспитатели
2.	Проведение родительских собраний.		Воспитатели
3.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).		Воспитатели, Ответственный по АТ

Приложение 2

к приказу от 31.08.2023 г. №120/1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Ромашка» с. Каменоломня

_____ С. Ф. Федаш

«___» _____ г. № _____

План осуществления контроля за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов на 2023 -2024 учебный год

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Контроль знакомства с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	Постоянно	Заведующий, Ответственный по АТ
2.	Контроль за усилением пропускного режима, допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	Постоянно	Заведующий, Заведующий хозяйством, Ответственный по АТ
3.	Контроль организации внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах и т.д.)	Постоянно	Заведующий хозяйством
4.	Контроль инструктажей по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	По факту проведения инструктажа	Ответственный по АТ
5.	Контроль инструктажа по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	По факту проведения инструктажа	Ответственный по АТ
6.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Контроль проведения проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром	Заведующий хозяйством Воспитатели, сторожа.
7.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	Ежедневно	Заведующий хозяйством
8.	Контроль проведения тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	По факту проведения тренировки	Заведующий, Старший воспитатель, Ответственный по АТ
9.	Контроль за постоянным содержанием в порядке подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	Постоянно	Заведующий хозяйством

10.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДООУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Постоянно	Заведующий хозяйством
11.	Контроль за разработкой инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Ответственный по АТ
12.	Контроль за организацией дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий хозяйством, Ответственный по АТ
13.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Заведующий хозяйством
14.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДООУ	август	Заведующий, Ответственный по АТ
Работа с родителями			
2.	Контроль за проведением родительских собраний.		Воспитатели
3.	Контроль за оформлением информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).		Воспитатели, Ответственный по АТ